

**สรุปมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘**  
**วันศุกร์ที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘**

| วาระที่   | เรื่อง  | มติที่ประชุม   | งานที่ต้องดำเนินการ | ผู้ปฏิบัติ | ผลการดำเนินงาน |
|-----------|---|--|---------------------|------------|----------------|
| วาระที่ ๑ | เรื่องเพื่อทราบ<br>๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ  | -  | -                   | -          | -              |
| วาระที่ ๒ | เรื่องรับรองรายงานการประชุม<br>๒.๑ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๒/<br>๒๕๖๗ วันศุกร์ที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗ | รับรองโดยไม่มีการแก้ไข   | -                   | -          | -              |
| วาระที่ ๓ | เรื่องสืบเนื่อง<br>๓.๑ การแจ้งผลการจัดสรรอัตรากำลังพนักงาน<br>มหาวิทยาลัยของหน่วยงานสังกัดสำนักงาน<br>มหาวิทยาลัย   | ทราบ   | -                   | -          | -              |
| ๓.๒       | การจัดทำแผนปฏิบัติการสำนักงาน<br>มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.<br>๒๕๖๘   | ๑. การจัดโครงการจะเป็นการบูรณาการการดำเนินการ<br>ร่วมมือกัน ๓ หน่วยงาน คือ สำนักงานมหาวิทยาลัย กอง<br>บริหารยุทธศาสตร์ และกองทรัพยากรมนุษย์<br>๒. (ร่าง) กำหนดการจัดโครงการ ระหว่างวันที่ ๒๒-๒๓<br>กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ ณ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์<br>๓. ข้อมูลที่ใช้ประกอบการพิจารณาในการจัดทำโครงการ<br>ประกอบด้วย<br>- แผนปฏิบัติการของหน่วยงานสังกัดสำนักงาน<br>มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘-๒๕๗๐<br>- แผนปฏิบัติการของหน่วยงานสังกัดสำนักงาน<br>มหาวิทยาลัยย้อนหลัง ๓ ปี | -                   | -          | -              |

| วาระที่                             | เรื่อง  | มติที่ประชุม  | งานที่ต้องดำเนินการ | ผู้ปฏิบัติ    | ผลการดำเนินงาน                            |
|-------------------------------------|---|---|---------------------|---------------|---|
| ๓.๓                                 | การกำหนดกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ<br>เพื่อจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพระดับ<br>มหาวิทยาลัย ปี ๒๕๖๘ ตามข้อเสนอแนะที่<br>๒๘          | ทราบ  |                     |               |   |
| <b>วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา</b> |   |   |                     |               |   |
| ๔.๑.๑                               | การเข้าสู่ตำแหน่งระดับชำนาญการของ<br>พนักงานมหาวิทยาลัย และพนักงาน<br>มหาวิทยาลัยเงินรายได้ สายสนับสนุนและ<br>ช่วยวิชาการ | เห็นชอบตามเสนอ ๔ ราย<br><u>พนักงานมหาวิทยาลัย</u><br>- กองกายภาพและสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ๑ ราย<br>- กองพัฒนานิสิต ๑ ราย<br><u>พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้</u><br>- กองกายภาพและสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ๒ ราย | จัดทำบันทึก         | ฝ่ายเลขานุการ | บันทึกที่ อว ๖๕๐๑.๐๒/๒๘<br>ลว.๑๗ ม.ค.๒๕๖๘ |
| ๔.๑.๒                               | การเสนอชื่อบุคลากรสังกัดสำนักงาน<br>มหาวิทยาลัยเพื่อคัดเลือกเป็นข้าราชการ<br>พลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗               | ให้เป็นการลงคะแนนลับ โดยมอบสำนักงานมหาวิทยาลัย<br>รวบรวมและแจ้งกองทรัพยากรมนุษย์เพื่อดำเนินการ<br>ต่อไป   | จัดทำบันทึก         | ฝ่ายเลขานุการ | บันทึกที่ อว ๖๕๐๑.๐๒/๒๗<br>ลว.๑๗ ม.ค.๒๕๖๘ |
| ๔.๒                                 | เรื่องแลกเปลี่ยนเรียนรู้<br>การเสริมความรู้ด้านระเบียบ ข้อบังคับและ<br>กฎหมายแก่บุคลากรสำนักงานมหาวิทยาลัย                | ทราบ  | -                   | -             | -   |
| <b>วาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ</b>       |   |   |                     |               |   |
|                                     | -   | -   | -                   | -             | -   |