

แผนดำเนินการประกันคุณภาพ สำนักงานอธิการบดี ประจำปีการศึกษา 2556

ที่	กิจกรรม	พ.ศ.2556						พ.ศ.2557						ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	
1	จัดส่งรายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน สำนักงานอธิการบดี ประจำปีการศึกษา 2555 ให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี	30												ฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการประกัน คุณภาพ สำนักงานอธิการบดี	
2	ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพ ครั้งที่ 3/56 - พิจารณาแผนพัฒนาปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ ประเมินคุณภาพภายใน (สปค.01)		23											คณะกรรมการประกัน คุณภาพ สำนักงานอธิการบดี	
3	จัดส่งแบบฟอร์ม สปค.01 ให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี													ฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการประกัน คุณภาพ สำนักงานอธิการบดี	
4	จัดทำแผนพัฒนาปรับปรุงฯ (สปค.01) และส่งให้สำนักงานอธิการบดี รวบรวม													ทุกหน่วยงาน	
5	รวบรวมแผนพัฒนาปรับปรุงฯ (สปค.01) ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน อธิการบดี และจัดส่งสำนักงานประกันคุณภาพ													ฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการประกัน คุณภาพ สำนักงานอธิการบดี	
5	ประชุมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ครั้งที่ 1/2556 - พิจารณาแผนยุทธศาสตร์ สำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557					15								ผู้บริหารหน่วยงานในสังกัด สำนักงานอธิการบดี	
6	ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานประกันคุณภาพ - ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 - ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 - ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 - ตัวบ่งชี้ที่ 3.4 - ตัวบ่งชี้ที่ 6.1													ฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการประกัน คุณภาพ สำนักงานอธิการบดี	
7	จัดส่งแบบฟอร์มเกี่ยวกับการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ให้หน่วยงานใน สังกัดสำนักงานอธิการบดี - แบบฟอร์มแผนปฏิบัติการ 4 ปี (57-60) - แบบฟอร์มแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557 - แบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 รอบ 12 เดือน													สำนักงานอธิการบดี	
8	จัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 รอบ 12 เดือน ส่งสำนักงานอธิการบดี													ทุกหน่วยงาน	
9	จัดทำแผนปฏิบัติการ 4 ปี (57-60) ส่งให้สำนักงานอธิการบดี													ทุกหน่วยงาน	
10	จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557 ส่งให้สำนักงาน อธิการบดี													ทุกหน่วยงาน	

แผนดำเนินการประกันคุณภาพ สำนักงานอธิการบดี ประจำปีการศึกษา 2556

ที่	กิจกรรม	พ.ศ.2556						พ.ศ.2557						ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	
11	รวบรวมรายงานผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 รอบ 12 เดือน													สำนักงานอธิการบดี	
12	รวบรวมแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557													สำนักงานอธิการบดี	
13	ประชุมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ครั้งที่ 2/2556 - พิจารณาผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 รอบ 12 เดือน - พิจารณาแผนปฏิบัติราชการ สำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557						20							ผู้บริหารหน่วยงานในสังกัด สำนักงานอธิการบดี	
14	จัดส่งแผนปฏิบัติการ 4 ปี (57-60) ให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี							14						สำนักงานอธิการบดี	
15	ประเมินผลการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ เรื่อง การแปลงแผนยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ													สำนักงานอธิการบดี	
16	จัดโครงการการจัดการความรู้ สำนักงานอธิการบดี													สำนักงานอธิการบดี	เม.ย.-ก.ย.
17	ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพ ครั้งที่ 1/57 - พิจารณาแนวทางการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) - พิจารณาแนวทางการตรวจประเมินคุณภาพภายใน (Peer Review) - พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายใน (Peer Review)													คณะกรรมการประกัน คุณภาพ สำนักงานอธิการบดี	
18	จัดส่งแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2556 ให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี													ฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการประกัน คุณภาพ สำนักงานอธิการบดี	
19	ประชุมคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายใน (Peer Review) ครั้งที่ 1/57 - พิจารณาแนวทาง และหลักเกณฑ์การตรวจประเมินคุณภาพภายใน													คณะกรรมการตรวจประเมิน คุณภาพภายใน สำนักงาน อธิการบดี	
20	รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2556 จัดส่งให้สำนักงานอธิการบดี													ทุกหน่วยงาน	
21	จัดส่งแบบฟอร์มรายงานผลแผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557 (รอบ 6 เดือน) ให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี													สำนักงานอธิการบดี	
22	ตรวจประเมินคุณภาพภายใน (Peer Review) หน่วยงานในสังกัด สำนักงานอธิการบดี และจัดส่งรายงานผลให้สำนักงานอธิการบดี													คณะกรรมการตรวจประเมิน คุณภาพภายใน สำนักงาน อธิการบดี	
23	จัดทำรายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพภายใน (Peer Review) และส่ง ให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี													ฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการตรวจประเมิน คุณภาพภายใน สำนักงาน อธิการบดี	

แผนดำเนินการประกันคุณภาพ สำนักงานอธิการบดี ประจำปีการศึกษา 2556

ที่	กิจกรรม	พ.ศ.2556						พ.ศ.2557							ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		
24	รวบรวมผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2556 และจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) สำนักงานอธิการบดี														ฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการประกัน คุณภาพ สำนักงานอธิการบดี	
25	ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพ ครั้งที่ 2/57 - วิพากษ์ SAR														คณะกรรมการประกัน คุณภาพ สำนักงานอธิการบดี	
26	ปรับแก้ SAR ตามมติที่ประชุม และจัดส่งให้คณะกรรมการประเมิน คุณภาพภายใน ระดับมหาวิทยาลัย														ฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการประกัน คุณภาพ สำนักงานอธิการบดี	
27	ประเมินคุณภาพภายใน สำนักงานอธิการบดี ประจำปีการศึกษา 2556													8-10	คณะกรรมการประเมิน คุณภาพภายในระดับ มหาวิทยาลัย	