



รายงานผล
โครงการ QA สัญจร สำนักงานอธิการบดี
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘
EdPEX

สำนักงานอธิการบดี
พฤษภาคม ๒๕๕๙

คำนำ

รายงานฉบับนี้ เป็นการสรุปผลโครงการ QA สัจจร สำนักงานอธิการบดี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ โดยสรุปข้อมูลที่ได้จากการให้ความรู้จากวิทยากร แนวทางการวิเคราะห์โครงสร้างองค์การ และวิเคราะห์โครงสร้างองค์การของสำนักงานอธิการบดี รวมทั้งสรุประดับความพึงพอใจ ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะของผู้เข้าร่วมโครงการที่มีต่อการจัดโครงการในครั้งนี้ เพื่อนำข้อมูลที่ได้รับไปปรับปรุงแก้ไขในการดำเนินงานโครงการในครั้งต่อไป

ในการจัดโครงการครั้งนี้ ได้รับการตอบรับเข้าร่วมโครงการจากผู้บริหาร และบุคลากรในสังกัดสำนักงานอธิการบดีเป็นอย่างดี สำนักงานอธิการบดี จึงขอขอบคุณ รศ.ดร.อนันต์ มุ่งวัฒนา ที่ให้เกียรติมาเป็นวิทยากร พร้อมทั้งขอบคุณผู้เข้าร่วมโครงการ มา ณ โอกาสนี้ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่า ผู้เข้าร่วมโครงการจักได้นำข้อสรุปที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานต่อไป

สำนักงานอธิการบดี

พฤษภาคม ๒๕๕๙

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ โครงการ QA สัญจร สำนักงานอธิการบดี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘	๑
๑. หลักการและเหตุผล	๑
๒. วัตถุประสงค์	๑
๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	๑
๔. หน่วยงานที่รับผิดชอบ	๒
๕. บุคคลเป้าหมาย	๒
๖. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ	๒
๗. วิทยากรในการอบรม	๒
๘. วิธีดำเนินการ	๒
๙. เกณฑ์การประเมินผลโครงการ	๒
๑๐. งบประมาณ	๒
๑๑. กำหนดการ	๓
ส่วนที่ ๒ สรุปผลโครงการ QA สัญจร สำนักงานอธิการบดี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘	๔
๑. การวิเคราะห์โครงสร้างองค์การ	๔
๒. กรณีศึกษาการวิเคราะห์โครงสร้างองค์การสำนักงานอธิการบดี	๔
ส่วนที่ ๓ รายงานผลการประเมินโครงการ QA สัญจร สำนักงานอธิการบดี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘	๖
๑. วิธีการประเมิน	๖
๒. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	๖
๓. สรุปผลการประเมินโครงการ	๑๐
ภาคผนวก	๑๑
ภาคผนวก ก แบบประเมิน	๑๒
ภาคผนวก ข ภาพกิจกรรม	๑๔

สารบัญตาราง

ตารางที่		หน้า
๑	ข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการ	๗
๒	ข้อมูลระดับความพึงพอใจที่มีต่อการจัดโครงการของผู้เข้าร่วมโครงการ	๗
๓	ข้อมูลระดับความพึงพอใจที่มีต่อการจัดโครงการของผู้เข้าร่วมโครงการ รูปแบบของร้อยละ	๘

ส่วนที่ ๑

โครงการ QA สัญจร สำนักงานอธิการบดี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่มหาวิทยาลัยได้นำเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence :: EdPEX) มาประเมินคุณภาพภายในหน่วยงานสนับสนุนของมหาวิทยาลัย ในปีการศึกษา ๒๕๕๗ ที่ผ่านมา นั้น สำนักงานอธิการบดีเป็นหน่วยงานหนึ่งที่นำเกณฑ์ EdPEX มาใช้ในการรายงานผลดำเนินงาน โดยภายหลังจากรับการประเมินคุณภาพภายในจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับมหาวิทยาลัยแล้ว คณะกรรมการฯ มีความเห็นว่าสำนักงานอธิการบดียังไม่เข้าใจในบริบทของสำนักงานอธิการบดีทำให้ไม่สามารถวิเคราะห์โครงสร้างองค์การ (OP) ได้อย่างถูกต้อง ส่งผลให้ไม่สามารถกำหนดกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนที่ชัดเจนได้ รวมทั้งไม่สามารถกำหนดขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบในการดำเนินงานแต่ละระดับ คือ ระดับสำนักงานอธิการบดี ระดับวิทยาเขต และระดับมหาวิทยาลัย และไม่เข้าใจเกณฑ์ EdPEX อย่างถ่องแท้ ทำให้ไม่สามารถนำเกณฑ์ EdPEX ไปใช้กับการปฏิบัติงานประจำได้ ซึ่งต้องมีการปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานให้เป็นระบบและสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน

เพื่อให้สำนักงานอธิการบดีเข้าใจในบริบทของหน่วยงาน วิเคราะห์โครงสร้างองค์การ (OP) ได้ชัดเจน และเข้าใจเกณฑ์ EdPEX ได้มากยิ่งขึ้น จึงได้จัดโครงการ QA สัญจร โดยมีรูปแบบการจัดโครงการในลักษณะของการบรรยายให้ความรู้จากวิทยากรเกี่ยวกับการวิเคราะห์โครงสร้างองค์การ การรายงานผลการดำเนินงานที่เป็นไปตามเกณฑ์ EdPEX การอภิปรายกรณีศึกษา และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างผู้บริหาร และบุคลากร

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์ประเมิน EdPEX ที่ใช้สำหรับหน่วยงานสนับสนุน

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถวิเคราะห์โครงสร้างองค์การ (OP) ได้สอดคล้องกับบริบทของหน่วยงาน

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถรายงานผลการดำเนินงานได้ตรงตามความหมายของเกณฑ์ EdPEX

๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๓.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์ประเมิน EdPEX ที่ใช้สำหรับหน่วยงานสนับสนุนมากขึ้น

๓.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถวิเคราะห์โครงสร้างองค์การ (OP) ได้ชัดเจน และสอดคล้องกับบริบทของหน่วยงานมากขึ้น

๓.๓ ผู้เข้าร่วมโครงการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานได้ตรงตามความหมายของเกณฑ์ EdPEX มากขึ้น

๔. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักงานอธิการบดี

๕. บุคคลเป้าหมาย

จำนวน ๗๐ คน ประกอบด้วย

๕.๑ ผู้บริหารหน่วยงานในสำนักงานอธิการบดี

๕.๒ บุคลากรหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดีที่รับผิดชอบงานประกันคุณภาพ

๖. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมธีระ สุตะบุตร ชั้น ๒ อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๗. วิทยากรในการอบรม

รองศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ มุ่งวัฒนา ภาควิชาวิศวกรรมอุตสาหการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๘. วิธีดำเนินการ

บรรยายให้ความรู้ อภิปรายกรณีศึกษา และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างผู้บริหาร และบุคลากร

๙. เกณฑ์การประเมินผลโครงการ

๙.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเป้าหมายที่กำหนด

๙.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการจัดโครงการในระดับมากขึ้นไป ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๙.๓ สำนักงานอธิการบดีสามารถจัดทำรายงานการศึกษาตนเอง (SSR) ได้สอดคล้องกับ

บริบทของหน่วยงานมากยิ่งขึ้น

๑๐. งบประมาณ

ขออนุมัติค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินรายได้ส่วนกลาง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อดำเนินงานเกี่ยวกับค่าอาหารว่าง อาหารกลางวัน ค่าจัดทำเอกสารประกอบคำบรรยาย และรายงานผลโครงการ ในวงเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท โดยขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

๑๑. กำหนดการ

๙.๐๐-๙.๓๐ น.	ลงทะเบียน
๙.๓๐-๙.๔๕ น.	พิธีเปิด โดย รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
๙.๔๕-๑๐.๓๐ น.	- บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับเกณฑ์ EdPEX (Education Criteria for Performance Excellence) โดย รศ.ดร.อนันต์ มุ่งวัฒนา - อภิปรายกรณีศึกษาการวิเคราะห์โครงสร้างองค์การ (Organizational Profile :: OP) สำนักงานอธิการบดี และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างวิทยากรและผู้เข้าร่วมโครงการ
๑๐.๓๐-๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
๑๐.๔๕-๑๒.๐๐ น.	บรรยายให้ความรู้ อภิปรายกรณีศึกษา และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (ต่อ)
๑๒.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน (อาหารกล่อง)

ส่วนที่ ๒

สรุปผลโครงการ QA สัจจร สำนักงานอธิการบดี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘

๑. การวิเคราะห์โครงสร้างองค์การ

วิทยาการ เสนอแนะในประเด็นสำคัญ ดังนี้

๑.๑ สิ่งที่หน่วยงานควรวิเคราะห์เกี่ยวกับองค์การ คือ

๑.๑.๑ การบริการหลักของหน่วยงานคืออะไร

๑.๑.๒ ลูกค้า/ผู้รับบริการของหน่วยงานคือใคร

๑.๑.๓ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของการบริการหลักของหน่วยงานคือใคร

๑.๑.๔ ความต้องการของลูกค้า/ผู้รับบริการ คืออะไร

๑.๑.๕ ควรกำหนดตัวชี้วัด

- การบริการหลักของหน่วยงาน

- วิสัยทัศน์ของหน่วยงาน

๑.๒ การแบ่งกลุ่มลูกค้า/ผู้รับบริการ ไม่ควรแบ่งหลายกลุ่ม อาจแบ่งลูกค้า/ผู้รับบริการที่มีความต้องการที่เหมือนกันไว้ด้วยกัน

๑.๓ ควรกำหนดค่านิยมของหน่วยงานเพื่อใช้ร่วมกัน สำหรับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดีอาจกำหนดค่านิยมของหน่วยงานเพิ่มเติมเพื่อความเฉพาะของการบริการ

๒. กรณีศึกษาการวิเคราะห์โครงสร้างองค์การสำนักงานอธิการบดี

วิเคราะห์โครงสร้างองค์การสำนักงานอธิการบดีตามภารกิจที่กำหนดไว้ คือ ๑๐ ด้าน โดยรวบรวมจากภารกิจหลักของหน่วยงาน ๑๔ หน่วยงาน สามารถวิเคราะห์ได้ จำนวน ๕ ด้าน ๕ หน่วยงาน รายละเอียด ดังนี้

ภารกิจ	การบริการหลัก	ผู้รับบริการ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการของผู้รับบริการ
๑. ด้านนิสิต (กองกิจการนิสิต)	๑.๑ การพัฒนานิสิต	- นิสิตปริญญาตรี มก.	- ผู้ใช้บัณฑิต - คณะ - มหาวิทยาลัย - ผู้ปกครอง	
	๑.๒ การให้บริการสวัสดิการ (ทุน/หอพัก)			
	๑.๓ การให้คำปรึกษานิสิต			
๒. ด้านบริการ วิชาการ (สำนักงานบริการ วิชาการ)	๒.๑ สนับสนุนการบริการ วิชาการอย่างเป็นระบบ	- อาจารย์ - บุคลากร มก.	- คณะ - มหาวิทยาลัย - ผู้ว่าจ้าง	ควรแยกความ ต้องการตามกลุ่ม ผู้รับบริการ เช่น ความถูกต้อง ความรวดเร็ว
	๒.๒ คุ้มครองทรัพย์สินทาง ปัญญา และสิทธิประโยชน์	- นักวิจัย - นิสิต มก.		
	๒.๓ บ่มเพาะธุรกิจ			

ภารกิจ	การบริการหลัก	ผู้รับบริการ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการของผู้รับบริการ
๓. ด้านบุคลากร (กองการเจ้าหน้าที่)	๓.๑ การสรรหาบุคคล (ระดับสำนักงานอธิการบดี และมหาวิทยาลัย)	- บุคลากร มก. สายวิชาการ - บุคลากร มก. สายสนับสนุน	- มหาวิทยาลัย	
	๓.๒ การพัฒนาและฝึกอบรม/ ความก้าวหน้าทางตำแหน่ง วิชาการ (ระดับมหาวิทยาลัย)			
	๓.๓ การจัดสวัสดิการ (ระดับมหาวิทยาลัย)			
	๓.๔ บริการข้อมูลประวัติบุคคล			
๔. ด้านการเงิน (กองคลัง, สำนักงาน ตรวจสอบภายใน)	๔.๑ บัญชี	- คณะ สถาบัน สำนัก ภายใน มก. - บริษัท	- มหาวิทยาลัย - สำนักงาน ตรวจเงินแผ่นดิน - สำนัก งบประมาณ - กรมบัญชีกลาง	- ความถูกต้อง - ความรวดเร็ว
	๔.๒ การเงิน			
	๔.๓ ควบคุมงบประมาณ/ เงินรายได้			
	๔.๔ พัสดุ			
	๔.๕ ตรวจสอบภายใน			
๕. ด้านการ ต่างประเทศ (กองวิเทศสัมพันธ์)	๕.๑ ประสานงานความร่วมมือ กับต่างประเทศ	- นิสิต - บุคลากร		
	๕.๒ บริการด้านทุนการศึกษา และโครงการแลกเปลี่ยนภายใต้ ความร่วมมือจากต่างประเทศ			

ส่วนที่ ๓
รายงานผลการประเมิน
โครงการ QA สัญจร สำนักงานอธิการบดี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘

๑. วิธีการประเมิน

๑.๑ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน ได้แก่ แบบประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการจัดโครงการ โดยแบบประเมิน ประกอบด้วย ข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการ ความพึงพอใจที่มีต่อการจัดโครงการ และข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

ลักษณะของแบบประเมิน ในส่วนของความพึงพอใจ เป็นการวัดระดับความพึงพอใจ แบ่งเป็น ๕ ระดับ คือ พึงพอใจมากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด

๑.๒ การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูล ใช้ค่าจำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน โดยการแปลความหมายคะแนนในข้อมูลความพึงพอใจ แบ่งออกเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

ความพึงพอใจที่มีต่อการจัดโครงการ

- | | |
|-----------|--|
| ๔.๒๑-๕.๐๐ | หมายถึง ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการจัดโครงการในระดับมากที่สุด |
| ๓.๔๑-๔.๒๐ | หมายถึง ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการจัดโครงการในระดับมาก |
| ๒.๖๑-๓.๔๐ | หมายถึง ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการจัดโครงการในระดับปานกลาง |
| ๑.๘๐-๒.๖๐ | หมายถึง ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการจัดโครงการในระดับน้อย |
| ๑.๐๐-๑.๘๐ | หมายถึง ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการจัดโครงการในระดับน้อยที่สุด |

๑.๓ เกณฑ์การประเมิน

- ๑.๓.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเป้าหมายที่กำหนด
- ๑.๓.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการจัดโครงการในระดับมากขึ้นไป ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
- ๑.๓.๓ สำนักงานอธิการบดีสามารถจัดทำรายงานการศึกษาตนเอง (SSR) ได้สอดคล้องกับบริบทของหน่วยงานมากยิ่งขึ้น

๒. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ในการจัดโครงการ QA สัญจร สำนักงานอธิการบดี กลุ่มเป้าหมายในการเข้าร่วมโครงการครั้งนี้ ได้แก่ ผู้บริหารหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี และบุคลากรหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ที่รับผิดชอบงานประกันคุณภาพ โดยมีผู้สนใจส่งรายชื่อเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๕๘ คน มีผู้เข้าร่วมโครงการได้จริง จำนวน ๔๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๗ ของกลุ่มเป้าหมาย และคิดเป็นร้อยละ ๗๙.๓ ของผู้ตอบรับเข้าร่วมโครงการ เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ มีการประเมินผลการจัดโครงการ ซึ่งมีผู้ตอบแบบประเมินผล จำนวน ๒๓ ฉบับ คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๐ ของผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด

๒.๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการ

ผลการประเมิน พบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการที่ตอบแบบสอบถาม ส่วนใหญ่เป็นผู้รับผิดชอบจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ EdPEX ของหน่วยงาน (ร้อยละ ๗๘.๓) รองลงมา เป็นผู้มีส่วนร่วม/สนับสนุนข้อมูลการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ EdPEX ของหน่วยงาน (ร้อยละ ๒๑.๗) รายละเอียดปรากฏในตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการ

ข้อมูล	จำนวน	ร้อยละ
หน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการประกันคุณภาพของหน่วยงาน		
- เป็นผู้มีส่วนร่วม/สนับสนุนข้อมูลการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ EdPEX ของหน่วยงาน	๕	๒๑.๗
- เป็นผู้รับผิดชอบจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ EdPEX ของหน่วยงาน	๑๘	๗๘.๓

๒.๒ ข้อมูลความพึงพอใจที่มีต่อการจัดโครงการของผู้เข้าร่วมโครงการ

ข้อมูลความพึงพอใจที่มีต่อการจัดโครงการในครั้งนี้ พบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย = ๔.๒๕) โดยมีความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย = ๔.๕๖) รองลงมา มีความพึงพอใจด้านคุณภาพของเนื้อหา (ค่าเฉลี่ย = ๔.๓๕) ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก (ค่าเฉลี่ย = ๔.๒๒) และด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการจัดโครงการ (ค่าเฉลี่ย = ๔.๐๙) ตามลำดับ

ในรายชื่อ พบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการพึงพอใจต่อการอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย = ๔.๕๒) รองลงมา พึงพอใจต่อการถ่ายทอดเนื้อหาในการนำเสนอของวิทยากร มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย และการได้รับคำอธิบาย ชี้แจง แนะนำที่ดีจากเจ้าหน้าที่ในระดับที่เท่ากัน (ค่าเฉลี่ย = ๔.๓๙) สำหรับหัวข้อที่ผู้เข้าร่วมโครงการพึงพอใจน้อยที่สุด คือ เรื่องช่วงเวลา/ระยะเวลาในการจัดโครงการ (ค่าเฉลี่ย = ๓.๘๗) รายละเอียดปรากฏในตารางที่ ๒

ตารางที่ ๒ ข้อมูลระดับความพึงพอใจที่มีต่อการจัดโครงการของผู้เข้าร่วมโครงการ

ประเด็นการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					\bar{X}	S.D.	ระดับ
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด			
ด้านคุณภาพของเนื้อหา						๔.๓๕	.๕๖๖	มากที่สุด
๑. การถ่ายทอดเนื้อหาในการนำเสนอของวิทยากร มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย	๑๐	๑๒	๑	๐	๐	๔.๓๙	.๕๘๓	มากที่สุด
๒. เนื้อหา มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัด QA สัญจร	๘	๑๔	๑	๐	๐	๔.๓๐	.๕๕๙	มากที่สุด

ตารางที่ ๒ (ต่อ)

(n=๒๓)

ประเด็นการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					\bar{X}	S.D.	ระดับ
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด			
ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการจัดโครงการ						๔.๐๙	.๗๒๒	มาก
๓. การรับรู้ข้อมูลเกี่ยวกับการจัด QA สัญจร	๘ (๓๔.๘)	๑๑ (๔๗.๘)	๔ (๑๗.๔)	๐ (๐.๐)	๐ (๐.๐)	๔.๑๗	.๗๑๗	มาก
๔. ช่วงเวลา/ระยะเวลาในการจัด QA สัญจร	๕ (๒๑.๗)	๑๒ (๕๒.๒)	๔ (๑๗.๔)	๒ (๘.๗)	๐ (๐.๐)	๓.๘๗	.๘๖๙	มาก
๕. ความเหมาะสมของรูปแบบการจัด QA สัญจร	๖ (๒๖.๑)	๑๖ (๖๙.๖)	๑ (๔.๓)	๐ (๐.๐)	๐ (๐.๐)	๔.๒๒	.๕๑๘	มากที่สุด
ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ						๔.๔๖	๐.๕๔๖	มากที่สุด
๖. การได้รับคำอธิบาย ชี้แจง แนะนำที่ดีจากเจ้าหน้าที่	๑๐ (๔๓.๕)	๑๒ (๕๒.๒)	๑ (๔.๓)	๐ (๐.๐)	๐ (๐.๐)	๔.๓๙	.๕๘๓	มากที่สุด
๗. การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	๑๒ (๕๒.๒)	๑๑ (๔๗.๘)	๐ (๐.๐)	๐ (๐.๐)	๐ (๐.๐)	๔.๕๒	.๕๑๑	มากที่สุด
ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก						๔.๒๒	.๖๗๗	มากที่สุด
๘. ความเหมาะสมและความพร้อมของสถานที่จัด QA สัญจร	๘ (๓๔.๘)	๑๔ (๖๐.๙)	๐ (๐.๐)	๑ (๔.๓)	๐ (๐.๐)	๔.๒๖	.๖๘๙	มากที่สุด
๙. เอกสารประกอบมีความเพียงพอต่อการจัด QA สัญจร	๗ (๓๐.๔)	๑๓ (๕๖.๕)	๓ (๑๓.๐)	๐ (๐.๐)	๐ (๐.๐)	๔.๑๗	.๖๕๐	มากที่สุด
๑๐. โสตทัศนอุปกรณ์มีความพร้อมใช้ในการนำเสนอที่เหมาะสม	๖ (๒๖.๑)	๑๕ (๖๕.๒)	๑ (๔.๓)	๑ (๔.๓)	๐ (๐.๐)	๔.๑๓	.๖๙๔	มาก
๑๑. ความเหมาะสม/เพียงพอของอาหารว่าง อาหารกลางวัน	๙ (๓๙.๑)	๑๓ (๕๖.๕)	๐ (๐.๐)	๑ (๔.๓)	๐ (๐.๐)	๔.๓๐	.๗๐๓	มาก
รวม						๔.๒๕	.๖๕๙	มากที่สุด

เมื่อพิจารณาข้อมูลความพึงพอใจที่มีต่อการจัดโครงการในรูปแบบของร้อยละ พบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่มีความพึงพอใจภาพรวมอยู่ในระดับมากขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๗ ในรายด้าน พบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ ในระดับมากขึ้นไปมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๙ รองลงมา มีความพึงพอใจด้านคุณภาพของเนื้อหาในระดับมากขึ้นไป ร้อยละ ๙๕.๗ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก ร้อยละ ๙๒.๔ และด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการจัดโครงการ ร้อยละ ๘๔.๑ ตามลำดับ รายละเอียดปรากฏในตารางที่ ๓

ตารางที่ ๓ ข้อมูลระดับความพึงพอใจที่มีต่อการจัดโครงการของผู้เข้าร่วมโครงการรูปแบบของร้อยละ (n=๑๐๐)

ประเด็นการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ (ร้อยละ)				
	มากขึ้นไป	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	รวม
ด้านคุณภาพของเนื้อหา	๙๕.๗	๔.๓	๐	๐	๑๐๐.๐
๑. การถ่ายทอดเนื้อหาในการนำเสนอของวิทยากร มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย	๙๕.๗	๔.๓	๐.๐	๐.๐	๑๐๐.๐
๒. เนื้อหา มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัด QA สัจจร	๙๕.๗	๔.๓	๐.๐	๐.๐	๑๐๐.๐
ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการจัดโครงการ	๘๔.๑	๑๓.๐	๒.๙	๐.๐	๑๐๐.๐
๓. การรับรู้ข้อมูลเกี่ยวกับการจัด QA สัจจร	๘๒.๖	๑๗.๔	๐.๐	๐.๐	๑๐๐.๐
๔. ช่วงเวลา/ระยะเวลาในการจัด QA สัจจร	๗๓.๙	๑๗.๔	๘.๗	๐.๐	๑๐๐.๐
๕. ความเหมาะสมของรูปแบบ การจัด QA สัจจร	๙๕.๗	๔.๓	๐.๐	๐.๐	๑๐๐.๐
ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	๙๗.๙	๒.๒	๐.๐	๐.๐	๑๐๐.๐
๖. การได้รับคำอธิบาย ชี้แจง แนะนำที่ดี จากเจ้าหน้าที่	๙๕.๗	๔.๓	๐.๐	๐.๐	๑๐๐.๐
๗. การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	๑๐๐.๐	๐.๐	๐.๐	๐.๐	๑๐๐.๐
ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	๙๒.๔	๔.๓	๓.๒	๐.๐	๑๐๐.๐
๘. ความเหมาะสมและความพร้อมของสถานที่จัด QA สัจจร	๙๕.๗	๐.๐	๔.๓	๐.๐	๑๐๐.๐
๙. เอกสารประกอบมีความเพียงพอต่อการจัด QA สัจจร	๘๗.๐	๑๓.๐	๐.๐	๐.๐	๑๐๐.๐
๑๐. โสตทัศนูปกรณ์มีความพร้อมใช้ในการนำเสนอที่เหมาะสม	๙๑.๓	๔.๓	๔.๓	๐.๐	๑๐๐.๐
๑๑. ความเหมาะสม/เพียงพอของอาหารว่าง อาหารกลางวัน	๙๕.๗	๐.๐	๔.๓	๐.๐	๑๐๐.๐
รวม	๙๑.๗	๖.๓	๒.๐	๐.๐	๑๐๐.๐

๒.๓ ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้เข้าร่วมโครงการ

ผู้เข้าร่วมโครงการให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับความรู้ที่ได้จากโครงการ QA สัจจร ในครั้งนี้ จำนวน ๓ ความคิดเห็น ดังนี้

๒.๓.๑ สร้างความเข้าใจในเรื่องการวิเคราะห์โครงสร้างองค์การ (OP) ได้ชัดเจนมากขึ้น

๒.๓.๒ วิทยากรมีความเข้าใจ และถ่ายทอดความรู้ได้ดีมาก

๒.๓.๓ บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการมีโอกาสได้แลกเปลี่ยนข้อมูลของหน่วยงาน ทำให้นำข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์ของทีมีวิทยากรไปจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ EdPEX ได้ชัดเจนขึ้น รวมไปถึงมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และเข้าใจการบริการของหน่วยงานอื่นที่อยู่ภายใต้สังกัดสำนักงานอธิการบดี

๓. สรุปผลการประเมินโครงการ

๓.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๗ ของกลุ่มเป้าหมาย ซึ่งน้อยกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ที่ร้อยละ ๘๐ เนื่องจากมีการเลื่อนการจัดโครงการจากเดิมช่วงเดือนมีนาคม ๒๕๕๙ เป็นเมษายน ๒๕๕๙ ทำให้ผู้เข้าร่วมโครงการบางส่วนไม่สะดวกเข้าร่วมโครงการ เป็นผลให้จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการน้อยกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้

๓.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการจัดโครงการในระดับมากขึ้นไปร้อยละ ๙๑.๗ สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๓.๓ การประเมินผลเกี่ยวกับการจัดทำรายงานการศึกษาตนเอง (SSR) ได้สอดคล้องกับบริบทของหน่วยงานมากยิ่งขึ้น สำนักงานอธิการบดีจะประเมินผลภายหลังได้รับการประเมินคุณภาพภายในประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ จากคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ระดับมหาวิทยาลัยต่อไป โดยเปรียบเทียบพัฒนาการจากผลการประเมินจากปีการศึกษา ๒๕๕๗

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
แบบประเมิน

แบบประเมินผู้เข้าร่วมโครงการ QA สัญจร สำนักงานอธิการบดี
วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เวลา ๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมธีระ สุตะบุตร

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. หน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการประกันคุณภาพของหน่วยงาน
- เป็นผู้มีส่วนร่วม/สนับสนุนข้อมูลการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ EdPEx ของหน่วยงาน
 - เป็นผู้รับผิดชอบจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ EdPEx ของหน่วยงาน

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับความพึงพอใจแต่ละหัวข้อที่ตรงกับระดับความพึงพอใจของท่าน

ประเด็นการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านคุณภาพการให้บริการ					
๑. การถ่ายทอดเนื้อหาในการนำเสนอของวิทยากร มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย					
๒. เนื้อหา มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัด QA สัญจร					
ด้านกระบวนการขั้นตอนการจัดโครงการ/					
๓. การรับรู้ข้อมูลเกี่ยวกับการจัด QA สัญจร					
๔. ช่วงเวลาระยะเวลาในการจัด/ QA สัญจร					
๕. ความเหมาะสมของรูปแบบการจัด QA สัญจร					
ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
๖. การได้รับคำอธิบาย ชี้แจง แนะนำที่ดีจากเจ้าหน้าที่					
๗. การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่ที่ให้บริการ					
ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
๘. ความเหมาะสมและความพร้อมของสถานที่จัด QA สัญจร					
๙. เอกสารประกอบมีความเพียงพอต่อการจัด QA สัญจร					
๑๐. โสตทัศนอุปกรณ์มีความพร้อมใช้ในการนำเสนอที่เหมาะสม					
๑๑. ความเหมาะสมเพียงพอของอาหารว่าง/ อาหารกลางวัน					

ส่วนที่ ๓ ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะเพิ่มเติม/

(การจัดโครงการในครั้งนี้, การจัดโครงการในครั้งต่อไป หรือหัวข้อที่ต้องการให้จัดโครงการ)

.....

.....

.....

ภาคผนวก ข
ภาพกิจกรรม

ลงทะเบียน



วิทยากร



ผู้เข้าร่วมประชุม



การแลกเปลี่ยนเรียนรู้



คณะผู้จัดทำ

๑. นายฉัตรชัย	จรูญพงศ์	รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
๒. นางสาวเนตรทราย	ยอดพรหม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ชำนาญการพิเศษ)
๓. นางสาวรัชฎา	ชินเสียง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ชำนาญการ)
๔. นายพงศนาถ	เปรมภักดิ์สร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๕. นางสาวปทุมมา	ดีรักษา	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร

ID KU

อัตลักษณ์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
สำนึกดี มุ่งมั่น สร้างสรรค์ สามัคคี

สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี ชั้น ๕

โทรศัพท์/โทรสาร ๐๒-๙๔๒-๘๘๕๖

www.psdb.ku.ac.th